

Die 30-Punkte Umzugscheckliste für einen stressfreien Umzug

Vorbereitung

1. - Mietvertrag fristgerecht kündigen und Kautionsrückzahlung beim Vermieter zurückfordern
- Renovierungsarbeiten mit dem Vermieter abklären und schriftlich bestätigen lassen
- Handwerker (Maler, Installateur, Elektriker etc.) für Renovierungsarbeiten bestellen
2. - Garagen, Keller, Dachboden, Wohnung entrümpeln und Liste für Sperrmüll anfertigen
- Termin für Sperrmüll bei der Stadt (Kreisverwaltung) beantragen
3. - Umzugstermin festlegen und Helfer organisieren

3 Wochen vor dem Umzug

4. - Kindergartenplatz/Schulplatz abklären (Verbandsgemeindeverwaltung Rülzheim, Am Deutschordensplatz 1, 76761 Rülzheim)
<http://www.ruelzheim.de>
5. - Adressenänderung mitteilen (Bekannte, Krankenkassen, Versicherungen, Finanzamt, Zeitungs-Aboservice, Kirche etc.)
6. - Überprüfung von Einzugsermächtigungen/ Daueraufträgen etc.
7. - Privatfahrzeuge ab-/ummelden (Kreisverwaltung Germersheim)
<http://www.kreis-germersheim.de>

2 Wochen vor dem Umzug

8. - Nachsendeantrag stellen (Post oder Online)
9. - Rundfunk- und Fernsehgeräte bei der GEZ ummelden
10. - Anschlüsse (Telefon, Kabel) kündigen und ummelden
11. - Heizkostenabrechnung mit dem Vermieter besprechen
12. - Übergabetermin vereinbaren, Übernahmetermin klären
13. - Strom abmelden beim Stromversorger
14. - Babysitter für den Umzugstag besorgen
15. - Lebensmittelvorräte (Gefriertruhe) aufbrauchen

1 Woche vor dem Umzug

16. - Kühlschrank abtauen
17. - alte und neue Nachbarn über Umzugstermin informieren
18. - Schlüssel für Aufzüge/Einfahrten der neuen Wohnung organisieren
19. - Teppiche/ Parkettböden schützen, Treppenhaus auf Schäden überprüfen
20. - Einwohnermeldeamt ab-/anmelden, Ausweis umschreiben (Verbandsgemeideverwaltung Rülzheim, 1. OG, Zimmer 1.14)
<http://www.ruelzheim.de>
21. - Verpflegung für die Helfer am Umzugstag organisieren
22. - Pflanzen zusammenstellen und ausgiebig gießen
23. - Mülltonnen organisieren
entweder beim Vermieter oder bei Wohnungskauf die Kreisverwaltung Germersheim kontaktieren
<http://abfallwirtschaft-germersheim.crewnet.de/index.php>
24. - Versicherung für alte Wohnung (Hausrat-, Brandversicherung u.a.) kündigen
und für neue Wohnung bei Bedarf abschliessen

am Umzugstag

25. - Übergabe der alten Wohnung mit Übergabeprotokoll (siehe Vordruck Seite 3)
26. - Zählerstände der alten Wohnung festhalten (evtl. Eigentümer oder Vormieter gegenzeichnen lassen)
27. - Treppenhäuser reinigen
28. - Übernahme der neuen Wohnung mit Übernahmeprotokoll (siehe Vordruck Seite 2)
29. - Zählerstände der alten Wohnung festhalten (evtl. Eigentümer oder Vormieter gegenzeichnen lassen)
30. - Strom anmelden,
Gemeindewerke Rülzheim, Mittlere Ortsstraße 106, 76761 Rülzheim
- **Zählerstände mitbringen**
- **Name vom Vermieter**

<http://www.gemeindewerke-ruelzheim.de/vgversorger/gemzugang.html>

Protokoll Wohnungsübernahme



Name und Vorname des Mieters: _____
 Name und Vorname des Vermieters: _____
 Straße, Haus-Nr., Etage _____
 PLZ, Stadt: _____
 Wohnungsübernahme am: _____

Zimmer	Vorhandene Mängel	Ohne Mangel
Flur		
Bad		
Küche		
Wohn/ Esszimmer		
Kinderzimmer		
Badezimmer und WC		
Gästezimmer		
Keller/ Abstellraum		
Balkon/ Terrasse		
Garten		
Weiter Räume		

Vereinbarungen zu durchzuführenden Reparaturen:

.....

Zählerstand Wasser: _____ Zählerstand Gas: _____
 Zählerstand Strom: _____

Anzahl/Art der ausgehändigten Schlüssel: _____

Hiermit bestätige ich die Übernahme der Wohnung in dem oben aufgeführten Zustand:

 Mieter (Datum/Ort/Unterschrift)

 Vermieter (Datum/Ort/Unterschrift)

 Zeuge des Mieters (Datum/Ort/Unterschrift)

Protokoll Wohnungsübergabe



Name und Vorname des Mieters: _____
Name und Vorname des Vermieters: _____
Straße, Haus-Nr., Etage _____
PLZ, Stadt: _____
Wohnungsübernahme am: _____

Zimmer	Vorhandene Mängel	Ohne Mangel
Flur		
Bad		
Küche		
Wohn/ Esszimmer		
Kinderzimmer		
Badezimmer und WC		
Gästezimmer		
Keller/ Abstellraum		
Balkon/ Terrasse		
Garten		
Weiter Räume		

Zählerstand Strom: _____

Zählerstand Wasser: _____

Zählerstand Gas: _____

Anzahl/Art der ausgehändigten Schlüssel: _____

Hiermit bestätige ich die Übergabe der Wohnung in dem oben aufgeführten Zustand:

Mieter (Datum/Ort/Unterschrift)

Vermieter (Datum/Ort/Unterschrift)

Zeuge des Mieters (Datum/Ort/Unterschrift)